



N° de résolution  
ou annotation

PROCÈS-VERBAL DES DÉLIBÉRATIONS  
DE LA MUNICIPALITÉ DE KAMOURASKA

**Province de Québec**  
**Municipalité de Kamouraska**  
**Comté de Kamouraska**

Le 17 décembre 2025

Le conseil de la municipalité de Kamouraska siège en séance extraordinaire, ce 17 décembre 2025, à 20H00, dans la grande salle du Centre communautaire de Kamouraska.

**Est présent, le maire :**

Gilles A. Michaud

**Sont présents, les conseillers :**

Siège # 1 Michel Dion  
Siège # 3 Christian Drapeau  
Siège # 5 Hervé Voyer  
Siège # 6 Bernard Labrie

Absences motivées : Siège # 2 Mario Pelletier  
Siège # 4 Bertin Ouellet

Formant quorum sous la présidence du maire, Gilles A. Michaud.

La personne qui préside la séance, soit Gilles A. Michaud, informe le conseil qu'il votera sur les propositions soumises au conseil tel que le lui permet la Loi.

Madame Mychelle Lévesque, directrice générale et greffière-trésorière, assiste également à cette séance.

Les membres du conseil ayant reçu un avis de convocation en date du 15 décembre 2025, transmis de main à main à cinq membres du conseil et par courrier électronique à deux membres du conseil, ont confirmé qu'ils avaient bien reçu l'avis de convocation par la transmission de confirmation de la réception.

Les membres du conseil tiennent une séance extraordinaire sur les points suivants :

**À l'ordre du jour de cette réunion :**

- Adoption des prévisions budgétaires pour l'année financière 2026.
- Adoption du plan triennal des immobilisations pour 2026-2027-2028.

**OUVERTURE DE LA SÉANCE EXTRAORDINAIRE**

**25.12.284 RÉSOLUTION**

**SUR PROPOSITION DE** Michel Dion  
**APPUYÉ PAR** Christian Drapeau  
**ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS PRÉSENTS**

**QUE** l'ordre du jour soit accepté selon l'avis de convocation transmis en date du 4 décembre 2025.



N° de résolution  
ou annotation

PROCÈS-VERBAL DES DÉLIBÉRATIONS  
DE LA MUNICIPALITÉ DE KAMOURASKA

**ADOPTION DES PRÉVISIONS BUDGÉTAIRES POUR L'ANNÉE FINANCIÈRE 2026**

**25.12.285 RÉSOLUTION**

Ayant pour objet d'adopter les prévisions budgétaires applicables à l'année financière 2026 identifiant les recettes et les dépenses afin d'établir, ultérieurement, par règlement, le taux de la taxe foncière, le service d'enlèvement des ordures ménagères, des matières recyclables et des matières organiques, le transport et la disposition des boues de fosses septiques ainsi que les taxes spéciales pour les dépenses d'immobilisations et de fonctionnement du réseau d'aqueduc et d'égouts.

**ATTENDU QUE** le conseil a pris connaissance des prévisions des dépenses qu'il juge essentielles au maintien des services municipaux ;

**EN CONSÉQUENCE, SUR PROPOSITION DE** Christian Drapeau

**APPUYÉ PAR** Michel Dion

**IL EST RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS PRÉSENTS**

**QUE** les prévisions budgétaires soient adoptées et que le conseil ordonne et statue ce qui suit :

**ARTICLE 1**

Le conseil est autorisé à faire les dépenses suivantes pour l'année financière 2025 et à approprier les sommes nécessaires, à savoir :

**DÉPENSES DE FONCTIONNEMENT :**

Administration générale	575 160 \$
Sécurité publique	275 385 \$
Transport	623 577 \$
Hygiène du milieu	667 977 \$
Santé & Bien-être	7 000 \$
Aménagement, urbanisme et développement	89 462 \$
Loisirs et culture	252 459 \$
Frais de financement	73 784 \$
Autres frais de financement	1 500 \$

<b>SOUS-TOTAL :</b>	<b>2 798 898 \$</b>
---------------------	---------------------

Prendre note que, selon les modifications aux PCGR (principes comptables généralement reconnus), à compter de l'exercice 2010, les amortissements d'immobilisations sont inclus comme « charges » aux dépenses de fonctionnement. Le montant inclus aux dépenses est : 490 812 \$ qui vient s'équilibrer à la rubrique « Immobilisations -amortissement ».

**EXCÉDENT DE FONCTIONNEMENT**

**AVANT CONCILIATION À DES FINS FISCALES**

**CONCILIATION À DES FINS FISCALES**

**IMMOBILISATIONS**

<b>AMORTISSEMENT</b>	<b>(490 812) \$</b>
----------------------	---------------------

**FINANCEMENT**



N° de résolution  
ou annotation

PROCÈS-VERBAL DES DÉLIBÉRATIONS  
DE LA MUNICIPALITÉ DE KAMOURASKA

**Remboursement de la dette à long terme** **140 980 \$**

**AFFECTATIONS**

**Activités d'investissement** **21 491 \$**

**TOTAL DES DÉPENSES :** **2 460 557 \$**

**ARTICLE 2**

Pour payer les dépenses mentionnées ci-dessus, le conseil prévoit les recettes suivantes :

**REVENUS :**

*Taxes	1 882 026 \$
Paielement tenant lieu de taxes	12 350
Transferts	452 756
Services rendus	36 425
Imposition des droits	47 500
Santé & Bien-Être	1 000
Intérêts	28 500

**TOTAL DES REVENUS** **2 460 557 \$**

\*Pour une taxe foncière générale de **0.66 \$ / 100 \$** d'évaluation imposable sur une évaluation des immeubles imposables de **201 245 300 \$** :

**201 245 300 \$ à 0.66\$ / 100 \$** **1 328 220 \$**

**\*Autres revenus** **578 531 \$**

**\*Tarification, taxes d'immobilisations & fonctionnement** **477 806 \$**

➤ Recettes de la tarification des ordures	195 000 \$
➤ Taxe de secteur - Service de la dette	8 650
➤ Taxe d'immobilisation (15 %) = 0.01\$	20 125
✓ 0.01 \$ aqueduc à l'ensemble	
➤ Taxe de fonctionnement (secteur)	250 950
➤ Taxe de secteur (compteur & linéaire)	49 081
➤ Tarification (vidange fosses septiques)	30 000

**TOTAL DES RECETTES** **2 460 557 \$**

**ARTICLE 3**

Les taux de taxes et les tarifs énumérés ci-après s'appliquent pour l'année financière 2026.



N° de résolution  
ou annotation

## PROCÈS-VERBAL DES DÉLIBÉRATIONS DE LA MUNICIPALITÉ DE KAMOURASKA

### ARTICLE 4

Le conseil décrète pour l'année 2026 les taxes spéciales de secteur suivantes pour les immobilisations et le fonctionnement du réseau d'aqueduc, d'égouts et d'assainissement des eaux :

#### **TAXES DES IMMOBILISATIONS - AQUEDUC**

Consommation de base (compteur) : 160,00 \$ (réf. Art.1-2-3, Règ.2019-03)

Taxe linéaire : 1,65 / mètre linéaire (réf. Art.1,2,3, Règ. 2019-01)

Évaluation (secteur) : 0,01 / 100 \$ (réf. Art.1, 2, 3, Règ. 2019-01)

#### **TAXE DE FONCTIONNEMENT**

Aqueduc : 760,00 \$ par unité de référence (365 m<sup>3</sup>) (réf. Art.3, Règl.1996.08)

Égouts : 370.00 \$ par unité résidentielle de référence (réf. Art.7, Règ. 1996.08)

Compteur d'eau : Une location de compteur d'eau est fixée à 5,00/résidence/année (Réf.: Règl. 1997-01 & réso. 97.02.22) pour l'entretien des compteurs d'eau sauf les nouvelles résidences qui se sont ajoutées sur le réseau.

### ARTICLE 5

Le taux de la taxe foncière générale est fixé à 0.66 / 100 \$ d'évaluation incluant 0.06 \$ / 100 \$ pour les services de police pour l'année 2026 et 0,10 \$ /100 \$ pour la voirie locale conformément au rôle d'évaluation déposé le 15 septembre 2025 mais qui sera en vigueur le 1<sup>er</sup> janvier 2026.

### ARTICLE 6

#### **TARIFICATION DE SERVICES MUNICIPAUX**

La tarification pour le service d'enlèvement, de transport et d'élimination des rebuts pour 2026 est déterminée en fonction de l'unité de référence suivante :

Résidentiel un (1) logement : 300 \$

Une tarification à l'unité résidentielle non-desservie par le réseau d'aqueduc et d'égouts sera imposée relativement à la vidange, le transport et la disposition des boues de fosses septiques (réf. Règlement 2004.09 & Règlement 2004.10) soit 150.00 \$ /an pour deux (2) ans pour les résidences permanentes et 75.00 \$/an pour quatre (4) ans pour les résidences secondaires (chalets) selon la soumission acceptée en date du 9 septembre 2024 applicable aux années 2025 & 2026 pour les résidences permanentes. Le montant pour les résidences secondaires sera réajusté en 2026 & 2027.

### ARTICLE 7

Le taux d'intérêt pour tous les comptes dus à la Municipalité de Kamouraska est fixé à 1 % par mois (12 % par an) pour l'exercice financier 2026.



N° de résolution  
ou annotation

PROCÈS-VERBAL DES DÉLIBÉRATIONS  
DE LA MUNICIPALITÉ DE KAMOURASKA

ARTICLE 8

Le présent règlement entrera en vigueur conformément à la Loi.

D'autre part, la municipalité a adopté son plan triennal d'immobilisations pour les années 2026, 2027 et 2028 qui prévoit pour la prochaine année des dépenses approximatives de : 21 491.00 \$.

PROGRAMME TRIENNAL D'IMMOBILISATIONS POUR 2026-2027-2028

25.12.286 RÉSOLUTION

**SUR PROPOSITION DE** Bernard Labrie

**APPUYÉ PAR** Hervé Voyer

**IL EST RÉSOLU À LA MAJORITÉ DES CONSEILLERS PRÉSENTS**

**QUE** le plan triennal des immobilisations soit adopté pour les années 2026-2027-2028. Le conseil ordonne et statue ce qui suit (voir note ci-après) :

**NOTE :** Un tableau détaillé du plan triennal d'immobilisations sera annexé au procès-verbal couvrant tous les revenus et les dépenses d'immobilisations pour les trois prochaines années (2026-2027-2028).

FERMETURE DE LA SÉANCE EXTRAORDINAIRE

25.12.287 RÉSOLUTION

**IL EST PROPOSÉ PAR** Bernard Labrie

**APPUYÉ PAR** Christian Drapeau

**ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS**

**QUE** cette séance extraordinaire soit close. Il était 20H45.

\_\_\_\_\_  
Gilles A. Michaud, maire

\_\_\_\_\_  
Mychelle Lévesque, dir. gén. & gref. trés.

**NOTE :**

« Je, Gilles A. Michaud, maire, atteste que la signature du présent procès-verbal équivaut à la signature par moi de toutes les résolutions qu'il contient au sens de l'article 142 (2) du Code municipal ».

\_\_\_\_\_  
Gilles A. Michaud, maire