



N° de résolution  
ou annotation

PROCÈS-VERBAL DES DÉLIBÉRATIONS  
DE LA MUNICIPALITÉ DE KAMOURASKA

**PROVINCE DE QUÉBEC  
MRC DE KAMOURASKA  
MUNICIPALITÉ DE KAMOURASKA**

**PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE ORDINAIRE  
LE 5 MAI 2025**

Le conseil de la municipalité de Kamouraska siège en séance ordinaire, ce 5 mai 2025 à 20h05, dans la grande salle du Centre communautaire de Kamouraska.

**Est présent, le maire :**

Mario Pelletier

**Sont présents, les conseillers :**

Siège # 1 Christian Drapeau

Siège # 3 Raymond Malo

Siège # 4 Jacques Sirois

Siège # 5 Hervé Voyer

Siège # 6 Andrew Caddell

Formant quorum sous la présidence du maire, Mario Pelletier.

La personne qui préside la séance, soit Mario Pelletier, informe le conseil qu'il votera sur les propositions soumises au conseil tel que le lui permet la Loi.

Madame Mychelle Lévesque, directrice générale et greffière-trésorière, assiste également à cette séance.

**01 - OUVERTURE DE LA SÉANCE**

Après vérification du quorum, le maire suppléant déclare la séance ouverte.

**02- ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR**

**25.05.87 RÉSOLUTION**

**SUR UNE PROPOSITION DE Andrew Caddell**

**APPUYÉ PAR Raymond Malo**

**IL EST RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS PRÉSENTS**

**QUE** l'ordre du jour soit accepté en conservant le varia ouvert.



N° de résolution  
ou annotation

PROCÈS-VERBAL DES DÉLIBÉRATIONS  
DE LA MUNICIPALITÉ DE KAMOURASKA

**03- ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL**

**25.05.88 RÉSOLUTION**

**SUR UNE PROPOSITION DE** Jacques Sirois

**APPUYÉ PAR** Raymond Malo

**IL EST RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS PRÉSENTS**

**QUE** le procès-verbal de la séance ordinaire du 7 avril 2025 dont le conseil a reçu copie dans les délais prévus, affirment qu'ils en ont pris connaissance et renoncent à sa lecture. Le procès-verbal a été affiché aux endroits prévus et est adopté.

**04. SUIVI DES DOSSIERS**

- **Écocentre ouvert.**
- **Rapport final des Fêtes du 350<sup>e</sup> anniversaire.**
- **Travaux MTQ (sur l'avenue Morel- Route 132 Est) : Reportés en 2029.**
- **Remerciements à PMK (Patrimoine maritime de Kamouraska) pour la tenue d'un brunch-bénéfice.**
- **Dossier gel des permis de construction (Règlement de zonage modifié). Suivi à venir.**

**05- DÉPÔT DE L'ASSERMENTATION DE MARIO PELLETIER À TITRE DE MAIRE**

La présidente d'élection et greffière de la municipalité, madame Mychelle Lévesque, informe les membres du conseil présents et la population en général que, monsieur Mario Pelletier a été assermenté le 14 avril dernier à titre de maire de la municipalité de Kamouraska selon l'article 313 de la Loi sur les élections et les référendums.

**06- RÉSOLUTION POUR NOMINATION D'UN ÉLU MUNICIPAL RESPONSABLE DE LA POLITIQUE FAMILIALE ET DE L'ÉLABORATION DE LA POLITIQUE AMIE DES AÎNÉS DE LA MUNICIPALITÉ DE KAMOURASKA**

**25.05.89 RÉSOLUTION**

**ATTENDU QU'UNE** mise à jour de la Politique familiale de Kamouraska a été déposée en 2024;

**ATTENDU QUE** la municipalité de Kamouraska souhaite mettre en place une Politique amie des aînés répondant aux besoins de notre population vieillissante et que cette politique guidera nos décisions futures;

**ATTENDU QUE** le but de la municipalité est de mieux répondre aux besoins des familles en favorisant l'adaptation de notre milieu vie et que ce milieu de vie concerne également nos aînés;

**ATTENDU QUE** ces objectifs et cette mission cadrent parfaitement avec le mandat du Comité famille;



N° de résolution  
ou annotation

PROCÈS-VERBAL DES DÉLIBÉRATIONS  
DE LA MUNICIPALITÉ DE KAMOURASKA

**EN CONSÉQUENCE, SUR PROPOSITION DE** Raymond Malo  
**APPUYÉ PAR** Christian Drapeau  
**ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS PRÉSENTS**

**QUE** la municipalité de Kamouraska entreprenne les démarches nécessaires à la mise en place d'une Politique municipale amie des aînés ;

**QUE** Mario Pelletier, maire, soit la personne responsable des questions familiales et des aînés.

**07- RÉOLUTION DE REMPLACEMENT DE LA PERSONNE RESPONSABLE DE SIGNER LA CONVENTION MADA**

**PROGRAMME DE SOUTIEN À LA DÉMARCHE MUNICIPALITÉ AMIE DES AINÉS, VOLET 1 - SOUTIEN À LA RÉALISATION DE POLITIQUES ET DE PLANS D'ACTION EN FAVEUR DES AINÉS**

**25.05.90 RÉOLUTION**

**CONSIDÉRANT QUE** la Municipalité de Kamouraska reconnaît l'importance de promouvoir le bien-être et la qualité de vie des aînés au sein de notre communauté;

**CONSIDÉRANT QUE** le Programme de soutien à la démarche Municipalité Amie des Aînés, Volet 1 - Soutien à la réalisation de Politiques et de Plans d'Action en faveur des Aînés offre une opportunité précieuse pour renforcer notre engagement envers nos aînés;

**CONSIDÉRANT QUE** la participation à ce programme permettra à notre municipalité de bénéficier d'un soutien financier et technique pour élaborer des politiques et des plans d'action adaptés aux besoins de nos aînés;

**PAR CONSÉQUENT IL EST PROPOSÉ PAR** Raymond Malo  
**APPUYÉ PAR** Hervé Voyer  
**IL EST DONC RÉSOLU À L'UNANIMITÉ**

**QUE** la municipalité de Kamouraska autorise Mychelle Lévesque, directrice générale et greffière-trésorière, à signer la Convention d'Aide Financière pour le Programme de Soutien à la Démarche Municipalité Amie des Aînés, Volet 1 - Soutien à la Réalisation de Politiques et de Plans d'Action en faveur des Aînés.

**QUE** la municipalité de Kamouraska s'engage à coopérer pleinement avec les partenaires impliqués dans ce programme afin de garantir la mise en œuvre efficace des politiques et plans d'action en faveur des aînés.

**QUE** cette résolution annule la résolution numéro 24-05-119 adoptée le 14 mai 2024 par la municipalité de Kamouraska.



N° de résolution  
ou annotation

PROCÈS-VERBAL DES DÉLIBÉRATIONS  
DE LA MUNICIPALITÉ DE KAMOURASKA

**08- RÉOLUTION D'APPUI À LA FERME GERMAIN DIONNE INC.  
DANS SA DEMANDE D'ALIÉNATION POUR LES LOTS 4 006 961 ET  
4 471 491**

**25.05.91 RÉOLUTION**

**DEMANDE D'AUTORISATION DE LA FERME GERMAIN DIONNE INC. POUR  
L'ALIÉNATION DES LOTS 4 006 961 ET 4 471 491 D'UNE SUPERFICIE DE 32,7  
HECTARES AU PROFIT DE LA FERME JEAN LABRIE INC. DANS LE BUT  
D'AUGMENTER LA SURFACE DE TERRES EN CULTURES.**

**ATTENDU QU'**en conformité avec les dispositions de la Loi sur la protection du territoire et des activités agricoles, la municipalité de Kamouraska doit donner un avis relativement à une demande d'aliénation adressée par la Ferme Germain Dionne Inc. pour la Ferme Jean Labrie Inc afin de renforcer les activités agricoles de cette dernière, dont le terrain le plus proche des lots qu'il souhaite acquérir se situe à 310 m. au sud du chemin du Moulin Paradis ;

**ATTENDU QU'**en vertu de l'article 58.2 de la Loi, l'avis que transmet la municipalité à la Commission doit être motivé en tenant compte des critères visés à l'article 62, des objectifs de la réglementation municipale et doit inclure une indication quant à la conformité de la demande avec les documents mentionnés précédemment ;

**ATTENDU QUE** la demande respecte le règlement de zonage et de lotissement pour cet usage dans la zone concernée ;

**ATTENDU QU'**il n'y a aucune possibilité d'effets négatifs en regard des lois et règlements relatifs à l'environnement et tout particulièrement à l'égard des établissements de production animale;

**ATTENDU QUE** cette demande n'a pas d'effet sur les ressources d'eau et n'enlève pas de sol arable pour l'agriculture ;

**ATTENDU QUE** cette autorisation n'aura pas d'effet négatif sur les activités agricoles existantes, au contraire cela va permettre de renforcer une entreprise agricole existante ;

**EN CONSÉQUENCE, SUR PROPOSITION DE** Christian Drapeau  
**APPUYÉ PAR** Jacques Sirois  
**ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS PRÉSENTS**

**QUE** la municipalité de Kamouraska

- Appuie le requérant, dans sa demande d'effectuer une aliénation pour les lots 4 006 961 et 4 471 491 du cadastre du Québec,
- Recommande à la Commission de faire droit à la présente demande.
- Indique à la Commission que la Municipalité de Kamouraska stipule que ce projet est conforme à la réglementation municipale et qu'elle appuie ce projet.



N° de résolution  
ou annotation

PROCÈS-VERBAL DES DÉLIBÉRATIONS  
DE LA MUNICIPALITÉ DE KAMOURASKA

**9. RÉSOLUTION POUR AFFECTATION DU SURPLUS CUMULÉ  
AFFECTÉ 2024 À TRANSFÉRER AU SURPLUS CUMULÉ NON-  
AFFECTÉ 2024 (23 217.98 \$)**

**25.05.92 RÉSOLUTION**

**SUR PROPOSITION DE** Jacques Sirois  
**APPUYÉ PAR** Andrew Caddell  
**ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS PRÉSENTS**

**QUE** la municipalité autorise la directrice générale à procéder à un transfert d'un montant de **23 217.98 \$** du surplus accumulé affecté portant le numéro suivant : GL/59 13100-000 au GL/59 11000-000 - surplus cumulé non-affecté du Fonds général.

**10. RÉSOLUTION POUR AUTORISER ANDREW CADDELL,  
CONSEILLER MUNICIPAL, À ASSISTER AU CONGRÈS DE LA  
FÉDÉRATION CANADIENNE DES MUNICIPALITÉS (FCM) À OTTAWA**

**25.05.93 RÉSOLUTION**

**SUR PROPOSITION DE** Jacques Sirois  
**APPUYÉ PAR** Raymond Malo  
**ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS PRÉSENTS**

**QUE** la municipalité autorise Andrew Caddell, conseiller municipal, à participer au Congrès de la FCM à Ottawa les 29 mai au 1<sup>er</sup> juin prochain.

Coût : 1 195.00 \$. Les coûts seront partagés de façon égale entre la municipalité et le conseiller municipal (inscription).

Pour la municipalité : 597.50 \$

**11. RÉSOLUTION POUR AUTORISER ANDREW CADDELL À  
ASSISTER À L'ACTIVITÉ DE LEVÉE DE FONDS ORGANISÉE PAR LA  
FONDATION DE L'HÔPITAL NOTRE-DAME-DE-FATIMA**

**25.05.94 RÉSOLUTION**

**SUR PROPOSITION DE** Christian Drapeau  
**APPUYÉ PAR** Raymond Malo  
**ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS PRÉSENTS**

**QUE** la municipalité autorise Andrew Caddell, conseiller municipal, à participer à la levée de fonds (journée de golf) au profit de la Fondation de l'Hôpital Notre-Dame-de-Fatima le 20 juin prochain.

Coût : 225.00 \$.



N° de résolution  
ou annotation

PROCÈS-VERBAL DES DÉLIBÉRATIONS  
DE LA MUNICIPALITÉ DE KAMOURASKA

**12. RÉSOLUTION POUR DEMANDE DE CONTRIBUTION FINANCIÈRE À L'ENTENTE DE DÉVELOPPEMENT CULTUREL – VOLET LOISIR CULTUREL MUNICIPAL À LA MRC DE KAMOURASKA**

**25.05.95 RÉSOLUTION**

**DEMANDE DE CONTRIBUTION FINANCIÈRE A L'EDC - VOLET LOISIR CULTUREL MUNICIPAL**

**CONSIDÉRANT QUE** la MRC de Kamouraska a prévu une enveloppe à son *Entente de développement culturel* (EDC) pour appuyer les municipalités dans la réalisation d'activités de loisir culturel municipal ;

**CONSIDÉRANT QUE** le montant accordé dans le cadre de cette enveloppe est de 1 500 \$ par an pour chaque municipalité ;

**CONSIDÉRANT QUE** chaque municipalité peut choisir une ou plusieurs activités de loisir culturel qu'elle désire financer en partie par cette enveloppe ;

**EN CONSÉQUENCE, SUR PROPOSITION DE** Christian Drapeau  
**APPUYÉ PAR** Hervé Voyer  
**ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS PRÉSENTS**

**QUE** la municipalité demande un montant de 1 500.00 \$ et s'engage à affecter le montant accordé en 2025 au paiement des dépenses engendrées par l'activité de loisir culturel suivante : Concert de Paul Piché qui se tiendra le 16 août prochain.

**QUE** la municipalité s'engage à défrayer 20 % du montant demandé dans cette activité, soit 300.00 \$ ;

**QUE** la municipalité s'engage à publiciser l'événement, notamment en intégrant le logo de l'Entente de développement culturel de la MRC de Kamouraska et/ou en faire une mention verbale lors de la tenue de l'activité ;

**QUE** la municipalité s'engage à identifier la MRC de Kamouraska si elle réalise des publications liées à ce projet sur les réseaux sociaux afin que cette dernière puisse partager son soutien à l'activité ;

**13. DOSSIERS CCU**

**DOSSIER : 2025-0014 – DEMANDE DE PERMIS DE CONSTRUCTION POUR LE 86, AVENUE MOREL – LOT 4 008 223**

**25.05.96 RÉSOLUTION**

Demande pour :

Construction d'un cabanon 10'x6'x8', en revêtement de bois gris (déclin de cèdre) horizontal, toiture en tôle galvanisée de couleur noire, avec une fenêtre 4 carreaux côté est de couleur blanche, porte en bois de couleur blanche.



N° de résolution  
ou annotation

PROCÈS-VERBAL DES DÉLIBÉRATIONS  
DE LA MUNICIPALITÉ DE KAMOURASKA

**QUE** le CCU recommande au Conseil l'acceptation de la demande de permis tel que présentée.

**SUR PROPOSITION DE** Christian Drapeau  
**APPUYÉ PAR** Andrew Caddell  
**IL EST RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS PRÉSENTS**

**QUE** le conseil accepte la recommandation du CCU dans ce dossier.

**DOSSIER : 2025-0015 : DEMANDE DE CERTIFICAT  
D'AUTORISATION : 84, AVENUE MOREL, LOT 4 008 224**

**25.05.97** **RÉSOLUTION**

Demande pour rénovation du bâtiment :

Galerie → Rénovation de la galerie arrière en bois de couleur cèdre (comme actuellement), avec deux options proposées (voir ci-dessous)

**(Avis du CCU → option #2, copie de la galerie avant surtout de la main courante).**

**QUE** le CCU recommande au Conseil l'acceptation de la demande de certificat conditionnellement au suivi des recommandations du CCU.

**SUR PROPOSITION DE** Jacques Sirois  
**APPUYÉ PAR** Christian Drapeau  
**IL EST RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS PRÉSENTS**

**QUE** le conseil accepte la recommandation du CCU dans ce dossier.

**DOSSIER 2025-0016 : DEMANDE DE CERTIFICAT  
D'AUTORISATION : 154, AVENUE MOREL, LOT 4 008 104**

**25.05.98** **RÉSOLUTION**

Demande pour rénovation (peinture).

Portes → la couleur des portes sera changée pour une couleur plus foncée, un riche noir rehaussé de réconfortantes notes de brun. Il s'agit de la couleur Fève Noire qui va remplacer la couleur rouge campagne.

**QUE** le CCU recommande au Conseil l'acceptation de la demande de certificat tel que présenté.

**NOTE : Étant donné son conflit d'intérêt monsieur Mario Pelletier (copropriétaire de la résidence), ne participe pas aux délibérations.**

**SUR PROPOSITION DE** Christian Drapeau  
**APPUYÉ PAR** Andrew Caddell  
**IL EST RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS PRÉSENTS**



N° de résolution  
ou annotation

PROCÈS-VERBAL DES DÉLIBÉRATIONS  
DE LA MUNICIPALITÉ DE KAMOURASKA

**QUE** le conseil accepte la recommandation du CCU dans ce dossier.

**DOSSIER: 2025-0017 : DEMANDE DE CERTIFICAT  
D'AUTORISATION : 96, AVENUE MOREL, LOT 4 008 198**

**25.05.99 RÉSOLUTION**

Demande pour rénovation

Toiture → - Changer la toiture en bardeau d'asphalte rouge Dynasty de IKO.

**QUE** le CCU recommande au Conseil l'acceptation de la demande de certificat tel que présentée.

**SUR PROPOSITION DE** Andrew Caddell

**APPUYÉ PAR** Christian Drapeau

**IL EST RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS PRÉSENTS**

**QUE** le conseil accepte la recommandation du CCU dans ce dossier.

**DOSSIER: 2025-0018 - DEMANDE DE CERTIFICAT  
D'AUTORISATION POUR LE 135, AVENUE MOREL - LOT 4 008 093**

**25.05.100 RÉSOLUTION**

Demande pour :

Enseigne → Changer l'enseigne en devanture de la résidence, seulement le visuel mais pas le support et la dimension qui va rester la même.

**QUE** le CCU recommande au Conseil l'acceptation de la demande de certificat tel que présentée.

**SUR PROPOSITION DE** Hervé Voyer

**APPUYÉ PAR** Raymond Malo

**IL EST RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS PRÉSENTS**

**QUE** le conseil accepte la recommandation du CCU dans ce dossier.

**DOSSIER: 2025-0019 - DEMANDE DE CERTIFICAT  
D'AUTORISATION POUR LE 135, AVENUE MOREL - LOT 4 008 093**

**25.05.101 RÉSOLUTION**

Demande pour modification de la galerie en façade :

Galerie → Suppression de l'escalier de la façade côté ouest et déplacement de l'escalier de la façade avant vers le côté ouest (voir croquis), aucune modification au niveau des matériaux et couleurs

**QUE** le CCU recommande au Conseil l'acceptation de la demande de certificat tel que présentée.



N° de résolution  
ou annotation

PROCÈS-VERBAL DES DÉLIBÉRATIONS  
DE LA MUNICIPALITÉ DE KAMOURASKA

**SUR PROPOSITION DE** Christian Drapeau  
**APPUYÉ PAR** Raymond Malo  
**IL EST RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS PRÉSENTS**

**QUE** le conseil accepte la recommandation du CCU dans ce dossier.

**DOSSIER: 2025-0020 - DEMANDE DE CERTIFICAT  
D'AUTORISATION POUR LE 4, RUE DU QUAÏ - LOT 4 008 152**

**25.05.102 RÉSOLUTION**

Demande pour rénovation :

Revêtement extérieur → Refaire le fascia de la toiture existante avec la partie haute en aluminium sur l'avant, même couleur

**QUE** le CCU recommande au Conseil l'acceptation de la demande de certificat tel que présentée.

**SUR PROPOSITION DE** Andrew Caddell  
**APPUYÉ PAR** Christian Drapeau  
**IL EST RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS PRÉSENTS**

**QUE** le conseil accepte la recommandation du CCU dans ce dossier.

**DOSSIER: 2025-0021 - DEMANDE DE CERTIFICAT  
D'AUTORISATION POUR LE 141, AVENUE MOREL - LOT 4 008 091**

**25.05.103 RÉSOLUTION**

Demande pour rénovation :

Revêtement extérieur → Repeindre la remise en arrière de la résidence de couleur blanche

Galerie → Réparer ou changer 15 planches et repeindre de la même couleur que présentement, soit en gris sur le balcon avant - Réparer et peindre le treillis soit le balcon avant (hauteur de 60 cm) de la même couleur que présentement, soit en bleu

**QUE** le CCU recommande au Conseil l'acceptation de la demande de permis tel que présentée.

**SUR PROPOSITION DE** Hervé Voyer  
**APPUYÉ PAR** Andrew Caddell  
**IL EST RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS PRÉSENTS**

**QUE** le conseil accepte la recommandation du CCU dans ce dossier.

**NOTE: Étant donné son conflit d'intérêt, monsieur Raymond Malo, (copropriétaire de la résidence) ne participe pas aux délibérations.**



N° de résolution  
ou annotation

PROCÈS-VERBAL DES DÉLIBÉRATIONS  
DE LA MUNICIPALITÉ DE KAMOURASKA

**DOSSIER: 2025-022 - DEMANDE DE DE CERTIFICAT  
D'AUTORISATION POUR LE 292, AVENUE MOREL - LOT 4 007 116**

**25.05.104 RÉSOLUTION**

Demande pour rénovation :

Toiture → Refaire les toitures en bardeau d'asphalte noir des deux remises.

Revêtement extérieur → Refaire la partie de la maison qui n'a pas de revêtement (grande partie de la maison seulement, on ne touche pas à la cuisine d'été) en bois horizontal côté ouest, comme sur le côté est à cause des nombreuses infiltrations d'eau présentes.

**QUE** le CCU recommande au Conseil l'acceptation de la demande de permis tel que présentée.

**Suggestion :** Considérer l'utilisation de bardeaux de cèdre pour les toitures des remises.

**SUR PROPOSITION DE** Christian Drapeau

**APPUYÉ PAR** Jacques Sirois

**IL EST RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS PRÉSENTS**

**QUE** le conseil accepte la recommandation du CCU dans ce dossier.

**Suggestion :** Considérer l'utilisation de bardeaux de cèdre pour les toitures des remises.

**AVIS PUBLIC**

**DEMANDE DE DÉROGATION MINEURE**

**AVIS PUBLIC** est par la présente donné, par le soussigné, que le Conseil municipal de la municipalité de Kamouraska statuera lors de la séance ordinaire qui se tiendra le **lundi 5 mai 2025, à 20h**, à la salle communautaire située au 67, avenue Morel, Kamouraska, sur la demande de dérogation mineure suivante :

**Nature et effet:**

- Une demande de dérogation mineure est requise afin pour la réfection et l'agrandissement de la galerie avant qui va empiéter dans la marge avant minimale de 2,0 mètres prescrite au *Règlement de zonage numéro 1991-02*.

**Identification du site concerné :**

- Propriété connue comme étant le lot 6 631 061, située au 210, avenue Morel.



N° de résolution  
ou annotation

PROCÈS-VERBAL DES DÉLIBÉRATIONS  
DE LA MUNICIPALITÉ DE KAMOURASKA

Toute personne intéressée pourra se faire entendre par le Conseil municipal relativement à cette demande lors de la consultation publique qui se tiendra avant la séance ordinaire du conseil municipal, le même jour à **19h30**.

**DONNÉ À KAMOURASKA  
CE 17<sup>ÈME</sup> JOUR D'AVRIL 2025**

---

**Mychelle Lévesque**  
**Directrice générale et greffière-trésorière**

**25.05.105 RÉSOLUTION**

**SUR PROPOSITION DE** Hervé Voyer  
**APPUYÉ PAR** Raymond Malo  
**IL EST RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS PRÉSENTS**

**QUE** le conseil accepte la recommandation du CCU dans ce dossier de dérogation mineure.

**AJOUT D'UNE NOTE :**

**Distance de la dérogation demandée est de : 1.97 mètre.**

**AVIS PUBLIC**

**DEMANDE DE DÉROGATION MINEURE**

**AVIS PUBLIC** est par la présente donné, par le soussigné, que le Conseil municipal de la municipalité de Kamouraska statuera lors de la séance ordinaire qui se tiendra le **lundi 5 mai 2025, à 20h**, à la salle communautaire située au 67, avenue Morel, Kamouraska, sur la demande de dérogation mineure suivante :

**Nature et effet:**

**3.1 0 route de Kamouraska, lot 5 830 596**

Cette demande de dérogation mineure vise à réduire la largeur minimale du pour un lot desservi de 15 à 6,17 m, afin de morceler la partie de terrain utilisé par l'entreprise « Excavations Robert Dionne Inc. » du reste du terrain de la ferme, qui n'est d'ailleurs plus en activité.

Article 3.2.2 du Règlement de lotissement : 3.2.2 Lot desservi (aqueduc et égout sanitaire) et lot partiellement desservi (aqueduc ou égout sanitaire) La superficie minimale d'un lot desservi uniquement par un réseau d'aqueduc ou uniquement par un réseau d'égout sanitaire est fixée à 1500 mètres carrés (16144 pi<sup>2</sup>). La largeur minimale d'un tel lot est fixée à 25 mètres (82 pi.). La superficie minimale d'un lot desservi par un réseau d'aqueduc et par un réseau d'égout sanitaire est fixée à 372 mètres carrés (4000 pi.<sup>2</sup>). Dans le cas d'un lot d'angle, cette superficie minimale est fixée à 450 mètres carrés (4850 pi<sup>2</sup>). La largeur minimale d'un lot desservi par un réseau



N° de résolution  
ou annotation

PROCÈS-VERBAL DES DÉLIBÉRATIONS  
DE LA MUNICIPALITÉ DE KAMOURASKA

d'aqueduc et par un réseau d'égout sanitaire est fixée à 15 mètres (49 pi.) Dans le cas d'un lot d'angle, cette largeur minimale est fixée à 18 mètres (59 pi.).

**QUE** le CCU recommande au Conseil l'acceptation de la demande de dérogation tel que présentée.

Toute personne intéressée pourra se faire entendre par le Conseil municipal relativement à cette demande lors de la consultation publique qui se tiendra avant la séance ordinaire du conseil municipal, le même jour à **19h30**.

**DONNÉ À KAMOURASKA  
CE 17<sup>ÈME</sup> JOUR D'AVRIL 2025**

---

Mychelle Lévesque  
Directrice générale et greffière-trésorière

**25.05.106 RÉSOLUTION**

**SUR PROPOSITION DE** Christian Drapeau  
**APPUYÉ PAR** Andrew Caddell  
**IL EST RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS PRÉSENTS**

**QUE** le conseil accepte la recommandation du CCU dans ce dossier de dérogation mineure.

**NOTE : Enlever dans le texte la phrase suivante :**

**Que la Ferme Germain Dionne n'est plus en activité.**

**14. LECTURE ET ADOPTION DES COMPTES D'AVRIL 2025**

**25.05.107 RÉSOLUTION**

**APPROBATION DES COMPTES**

**IL EST PROPOSÉ PAR** Raymond Malo  
**APPUYÉ PAR** Andrew Caddell  
**ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS PRÉSENTS**

**QUE** les comptes suivants soient approuvés et que la greffière-trésorière soit autorisée à en faire les paiements :

**FONDS GÉNÉRAL :**

<b>LISTE DES DÉPENSES INCOMPRESSIBLES PAYÉES AU 30/04/25 :</b>	<b>124 081.88 \$</b>
<b>LISTE SUGGÉRÉE DES PAIEMENTS DU MOIS :</b>	<b>41 096.93 \$</b>
<b>GRAND TOTAL DES PAIEMENTS POUR AVRIL 2025 :</b>	<b>165 178.81 \$</b>

Prendre note que la liste des dépenses mensuelles et des incompressibles (incluant les salaires) est disponible, sur demande seulement, au bureau municipal.



N° de résolution  
ou annotation

## PROCÈS-VERBAL DES DÉLIBÉRATIONS DE LA MUNICIPALITÉ DE KAMOURASKA

La greffière-trésorière a transmis à chaque membre du conseil la liste détaillée des dépenses telle que présentée ci-haut.

**NOTE : La facture au montant de : 13 590.05 \$ qui a été payée à Armand Saint-Onge le 9 avril 2025, chèque # 21195, ne sera pas comprise dans le montant total des dépenses incompressibles payées au 30 avril 2025. Une vérification des coûts du projet est à faire.**

### **CERTIFICAT DE DISPONIBILITÉ**

Je, soussignée, Mychelle Lévesque, directrice générale et greffière-trésorière certifie par les présentes, qu'il y a des crédits budgétaires ou extrabudgétaires disponibles pour les fins pour lesquelles les dépenses ci-dessus décrites sont projetées par le conseil de la municipalité de Kamouraska.

---

Mychelle Lévesque, dir. gén. & greff.-trés.

### **15. LECTURE DE LA CORRESPONDANCE**

- Invitation au Tournoi de Golf au profit de la Fondation de l'Hôpital Notre-Dame-de-Fatima le 20 juin 2025.

### **16. VARIA**

### **RÉSOLUTION POUR PAIEMENT DE FACTURES ADDITIONNELLES**

#### **25.05.108 RÉSOLUTION**

**SUR PROPOSITION DE** Christian Drapeau

**APPUYÉ PAR** Andrew Caddell

**IL EST RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS PRÉSENTS**

**QUE** la municipalité autorise la greffière-trésorière à payer à qui de droit les factures additionnelles suivantes étant donné que le mois d'avril est fermé.

- Excavation Robert Dionne & Fils Inc : 8 527.32 \$
- Ferme Paradis des Côtes : 30 000.00 \$
- Produits sanitaires Unique : 612.87 \$
- Serrurerie Alain Dumais : 235.70 \$
- IDS Micronet : 11.50 \$
- Libre Service de l'Amitié : 132.00 \$

### **AUTRES POINTS :**

Le maire invite la population en général à participer aux AGA de Développement de Kamouraska qui se tiendra le 18/05/2025 à 19H00 au local des Loisirs et le 14/05/2025 à 19H30 pour Patrimoine maritime de Kamouraska (PMK) au Centre communautaire.



N° de résolution  
ou annotation

PROCÈS-VERBAL DES DÉLIBÉRATIONS  
DE LA MUNICIPALITÉ DE KAMOURASKA

**MAI- MOIS DE LA SENSIBILISATION À LA SCLÉROSE EN PLAQUES  
(SP)**

**25.05.109 RÉSOLUTION**

**CONSIDÉRANT QUE** chaque jour, en moyenne trois Québécoises et Québécois reçoivent un diagnostic de sclérose en plaques et que cette maladie a des répercussions sur toutes les sphères de la vie d'une personne qui en est atteinte;

**CONSIDÉRANT QUE** la sclérose en plaques est la maladie neurologique la plus répandue chez les jeunes adultes du Canada ;

**CONSIDÉRANT QUE** la recherche sur la sclérose en plaques permet de mieux comprendre cette maladie, de mieux la traiter et d'offrir des pistes de solutions en vue de sa prise en charge;

**CONSIDÉRANT QUE** SP Canada – Division du Québec soutient 18 bureaux d'un bout à l'autre de la province et que ceux-ci jouent un rôle de proximité essentiel avec les membres de la collectivité de la SP;

**CONSIDÉRANT QUE** les programmes et services offerts par SP Canada – Division du Québec et ses 18 organismes partenaires permettent aux gens touchés par la SP de tisser des liens entre eux, d'améliorer leur qualité de vie et leur bien-être et d'accroître leurs connaissances sur cette maladie;

**CONSIDÉRANT QUE** la population est vieillissante et qu'il est maintenant possible d'établir un diagnostic de SP de plus en plus tôt dans la vie, ce qui signifie que les gens atteints de SP vivent pendant une plus longue période de temps qu'auparavant avec cette maladie;

**CONSIDÉRANT QUE** l'objectif ultime de SP Canada – Division du Québec est de bâtir un monde sans SP;

**EN CONSÉQUENCE, SUR PROPOSITION DE** Hervé Voyer  
**APPUYÉ PAR** Andrew Caddell  
**ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS PRÉSENTS**

**QUE le conseil municipal décrète :**

**QUE** le mois de mai soit le Mois de la sensibilisation à la sclérose en plaques;

**QUE** le conseil municipal de la municipalité de Kamouraska encourage la population à accorder généreusement son appui à la cause que défend SP Canada – Division du Québec.



N° de résolution  
ou annotation

PROCÈS-VERBAL DES DÉLIBÉRATIONS  
DE LA MUNICIPALITÉ DE KAMOURASKA

**17. PÉRIODE DE QUESTIONS**

- **Commandite sur la Fondation de l'Hôpital Notre-Dame-de-Fatima.**
- **Infolettre.**

**18-FERMETURE DE LA SÉANCE ORDINAIRE**

**25.05.110 RÉSOLUTION**  
**SUR PROPOSITION DE** Christian Drapeau  
**APPUYÉ PAR** Jacques Sirois  
**IL EST RÉSOLU À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS PRÉSENTS**

La fermeture de cette séance ordinaire. Il était 21H05.

\_\_\_\_\_  
Mario Pelletier, maire

\_\_\_\_\_  
Mychelle Lévesque, dir. gén. et gref. trés.

**NOTE :**

« Je, Mario Pelletier, maire, atteste que la signature du présent procès-verbal équivaut à la signature par moi de toutes les résolutions qu'il contient au sens de l'article 142 (2) du Code municipal. »

\_\_\_\_\_  
**Mario Pelletier, maire**